

REGULAMIN PUNKTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIA

w V Liceum Ogólnokształcącym im. Klaudyny Potockiej w Poznaniu

1. Określa się następujące zasady systemu punktowego oceniania zachowania:

- a) Na początku **pierwszego semestru każdy uczeń** otrzymuje 100 punktów, a na początku **drugiego semestru uczeń klasy pierwszej, drugiej i trzeciej** - 100 pkt, a **uczeń klasy czwartej** - 125 punktów. Tę liczbę punktów uczeń może powiększyć lub pomniejszyć, otrzymując punkty dodatnie lub ujemne za podjęte działania, aktywności i prezentowaną postawę:

Uczeń otrzymuje punkty dodatnie za:	Liczba punktów dodatnich	Zasada przyznawania
pochwałę Dyrektora – pierwszego stopnia	40	
pochwałę Dyrektora szkoły – drugiego stopnia	20	
pochwałę wychowawcy lub innego nauczyciela	do 15	
brak godzin nieusprawiedliwionych w ciągu semestru	10	S
100% frekwencji w miesiącu	10	w każdym miesiącu przyznaje wychowawca
punktualne przychodzenie na wszystkie lekcje	10	S
stosowny do okoliczności ubiór, schludny strój codzienny, strój galowy podczas uroczystości i imprez szkolnych	5	S
rzetelne pełnienie dodatkowych funkcji w klasie – samorząd klasowy	1 – 10	S
rzetelne pełnienie dodatkowych funkcji na terenie szkoły – samorząd szkolny	1 – 20	S

kulturalne zachowanie się podczas uroczystości szkolnych, wycieczek, wspólnych wyjść do teatru, kina itp.	1 – 5	
stosowanie ogólnie przyjętych form grzecznościowych w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów	5	S
udział w konkursach i olimpiadach szkolnych, pozaszkolnych i zawodach sportowych, w zależności od etapu konkursu	2 – 10	przyznaje nauczyciel prowadzący ucznia
zajęcie znaczącego miejsca w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, olimpiadach oraz zawodach sportowych	5 – 15	przyznaje nauczyciel prowadzący ucznia
prace na rzecz klasy i społeczności szkolnej np. organizowanie imprez klasowych, wykonywanie gazetek ściennych, wystaw, dbanie o kwiaty i wystrój sal, prace porządkowe, organizacyjne itp.	1 - 10	
prace na rzecz biblioteki	1 - 20	S – przyznają nauczyciele bibliotekarze
pomoc osobom niepełnosprawnym i osobom chorym	1 – 10	
akcje charytatywne	Zgodnie z regulaminem	Regulamin zatwierdza Dyrektor
udokumentowana praca na rzecz środowiska lokalnego, np. praca na rzecz Domu Dziecka, Domu Spokojnej Starości, PCK, wolontariat itp.	1 – 10	

Uczeń uzyskuje punkty ujemne za:	Liczba punktów ujemnych	Zasada przyznawania
naganę Dyrektora – pierwszego stopnia	20	
naganę Dyrektora – drugiego stopnia	40	
naganę wychowawcy lub innego nauczyciela	do 15	
każde spóźnienie	1	

każdą nieusprawiedliwioną godzinę	5	
Kary przewidziane regulaminem usprawiedliwiania: 1) nagana wychowawcy za nieusprawiedliwione nieobecności 2) pisemna nagana Dyrektora za nieusprawiedliwione nieobecności	25 45	
niestosowny strój codzienny (np.: niedozwolone są spódniczki krótsze niż do połowy ud, duże dekolty, bluzki odsłaniające brzuch, krótkie szorty, wyzywający makijaż itp.), brak stroju galowego	5	
nieodpowiednie zachowanie się w szkole, klasie, na wycieczce, uroczystości szkolnej oraz podczas wyjścia klasowego	1 – 10	
nieobowiązkowość i brak zdyscyplinowania ucznia (np.: brak podpisu rodziców, brak usprawiedliwienia w określonym czasie, niespełnienie wyznaczonych dyżurów klasie, niewypełnienie poleceń nauczyciela, siadanie na parapetach okien itp.)	1 – 10	
dewastowanie mienia szkolnego (np.: pisanie na ławkach, przyklejanie gum, graffiti, używanie sprzętu szkolnego niezgodnie z jego przeznaczeniem, itp.)	5 – 20	
brak dbałości o czystość na terenie szkoły (klasa, korytarze, boisko, toalety)	1 – 5	
nieterminowe oddawanie książek do biblioteki	2 – 10	pryzyznają nauczyciele bibliotekarze
nieprzestrzeganie postanowień statutu i regulaminów szkolnych oraz zasad BHP	1 – 10	
posiadanie lub bycie pod wpływem alkoholu	50	
palenie papierosów i e-papierosów	20	
posiadanie, rozprowadzanie lub używanie narkotyków i innych środków odurzających	70	

oszukiwanie nauczycieli i pracowników szkoły	5 – 10	
używanie wulgarnych i obraźliwych słów	5 – 10	
dokuczanie koleżankom i kolegom	10 – 20	
kradzież cudzej rzeczy	20	
używanie telefonu komórkowego podczas lekcji	10	
nagrywanie, filmowanie, fotografowanie innej osoby bez jej zgody	15	
wykorzystywanie wizerunku, głosu innych osób bez ich zgody	20	
samowolne opuszczenie terenu szkoły w czasie lekcji i przerw	5	

„S” - oznacza, że punkty doliczane będą jeden raz na końcu każdego semestru

- b) Śródroczna ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę z uwzględnieniem: liczby zdobytych w semestrze punktów , opinii nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- c) Roczna ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę z uwzględnieniem: liczby zdobytych w roku szkolnym punktów , opinii nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- d) Ustala się następujący sposób przeliczania punktów na oceny:

Ocena	Liczba punktów śródroczna	Liczba punktów roczna
wzorowe	201 i więcej	402 i więcej
bardzo dobre	151 – 200	302 – 400
dobrze	101 – 150	202 – 301
poprawne	75 – 100	150 – 201
nieodpowiednie	51 – 74	102 – 149
naganne	50 i mniej	101 i mniej

Zastrzeżenie: Roczna ocenę wzorową może uzyskać uczeń, który:

- nie ma godzin nieusprawiedliwionych i spóźnień. (W uzasadnionych przypadkach wychowawca może ustalić roczną wzorową ocenę z zachowania przy 1 – 2 godzinach nieusprawiedliwionych oraz do 5 spóźnień),

Uczeń, który uzyskał 20 punktów ujemnych w ciągu całego roku szkolnego, niezależnie od ilości zdobytych punktów dodatnich, nie może otrzymać oceny wzorowej z zachowania.

2. Wychowawca klasy zobowiązany jest do prowadzenia stosownej dokumentacji oraz do systematycznego notowania bilansu punktów dodatnich i ujemnych, a także do odnotowywania ich w odpowiedniej dokumentacji szkolnej.
3. Swoje uwagi na temat zachowania uczniów nauczyciele zgłaszają wychowawcy.
4. Uwagi z punktacją wychowawca lub nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego.
5. Punkty przyznawane są według zasady: **pochwały – punkty dodatnie** oraz **nagany – punkty ujemne**. Nie przyznajemy punktów w postaci uwagi informacyjnej.