



EGZAMIN MATURALNY MATURA 2022

PROCEDURY MATURALNE

Przebieg egzaminów

**Na egzamin może przyjść osoba
bez objawów infekcji lub choroby
zakaźnej**

(zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły)

SALE EGZAMINACYJNE

- **Sala 1** – sala gimnastyczna _ wejście od strony boiska przez boczne wejście
- **Sala 2** – sala A _ wejście przez hol szkoły
- **Sala 3** – czytelnia (315) _wejście przez hol szkoły
- **Sale 115, 117, 213, 204, 203** _ wejście przez hol szkoły
- **Sale z dostosowaniem: 109, 18, 216** _ wejście przez hol szkoły

Zdający **ma obowiązek zgłosić**
się na każdy egzamin w części
pisemnej **punktualnie**,
zgodnie z ogłoszonym
harmonogramem.

Na egzamin należy zgłosić się z
dokumentem stwierdzającym
tożsamość (z aktualnym zdjęciem).

Zdający **nie może wносить**
do sali egzaminacyjnej
żadnych urządzeń
telekomunikacyjnych
ani korzystać z nich
w tej sali.

**Zdający nie powinni
wnosić na teren szkoły
zbędnych rzeczy,
w tym książek,
telefonów komórkowych,
maskotek.**

POZOSTAWIANIE RZECZY OSOBISTYCH

Jeśli zdarzy się, że będziecie musieli wnieść na teren szkoły torebkę, kurtkę, telefon, to w holu szkoły lub przed salami egzaminacyjnymi będą wyznaczone miejsca, gdzie mogą zostać złożone.

Po egzaminie zabieracie rzeczy z tego samego miejsca.

**Na egzaminie każdy zdający
korzysta
z własnych przyborów
piśmienniczych, linijki, cyrkla**

**Szkoła zapewnienia
kalkulatory proste**

**Szkoła zapewnienia również przybory
piśmiennicze albo kalkulatory
rezerwowe
dla zdających, którym własny sprzęt
przestanie działać.**

Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

Na egzamin każdy zdający może wnieść butelkę z wodą.

Zdający może również zabrać na salę chusteczki higieniczne i własny płyn/żel do dezynfekcji rąk.

Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków – barek będzie nieczynny. (pierwsze dni matur – do 9.05)

CO MOŻNA WNIEŚĆ NA EGZAMIN

Zdający w trakcie części pisemnej egzaminu **może korzystać**

wyłącznie

**z materiałów i przyborów pomocniczych, których wykaz
ogłasza dyrektor CKE dwa miesiące przed terminem
części pisemnej egzaminu** na stronie *www.cke.edu.pl*;
*zdający nie może wносить do sali innych materiałów
i przyborów pomocniczych.*

MATERIAŁY I PRZYBORY POMOCNICZE

Każdy zdający

powinien mieć :

**Długopis lub pióro z
czarnym tuszem
(atramentem)**

MATERIAŁY I PRZYBORY POMOCNICZE

może ponadto **PAMIĘTAJ!**

2. Pozostałe materiały i przybory pomocnicze według przedmiotów egzaminacyjnych

biologia	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
chemia	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
fizyka	linijka	fakultatywnie	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki</i>	obowiązkowo	szkoła
geografia	linijka	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła

historia	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
historia sztuki	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
historia muzyki	odtwarzacz płyt CD z kompletem zapasowych baterii i słuchawkami	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	lupa	fakultatywnie	zdający lub szkoła
informatyka	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
język polski	słownik ortograficzny, słownik poprawnej polszczyzny – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
język łaciński i kultura antyczna	słownik łacińsko-polski – dla każdego zdającego; atlas historyczny – nie mniej niż 1 na 25 osób	obowiązkowo	szkoła
matematyka	linijka	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	cyrkiel	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	kalkulator prosty**	obowiązkowo	zdający lub szkoła
	<i>Wybrane wzory matematyczne</i>	obowiązkowo	szkoła
wiedza o społeczeństwie	kalkulator prosty**	fakultatywnie	zdający lub szkoła

* Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) informuje zdających, czy dane przybory i materiały pomocnicze zapewnia szkoła, czy każdy zdający przynosi własne.

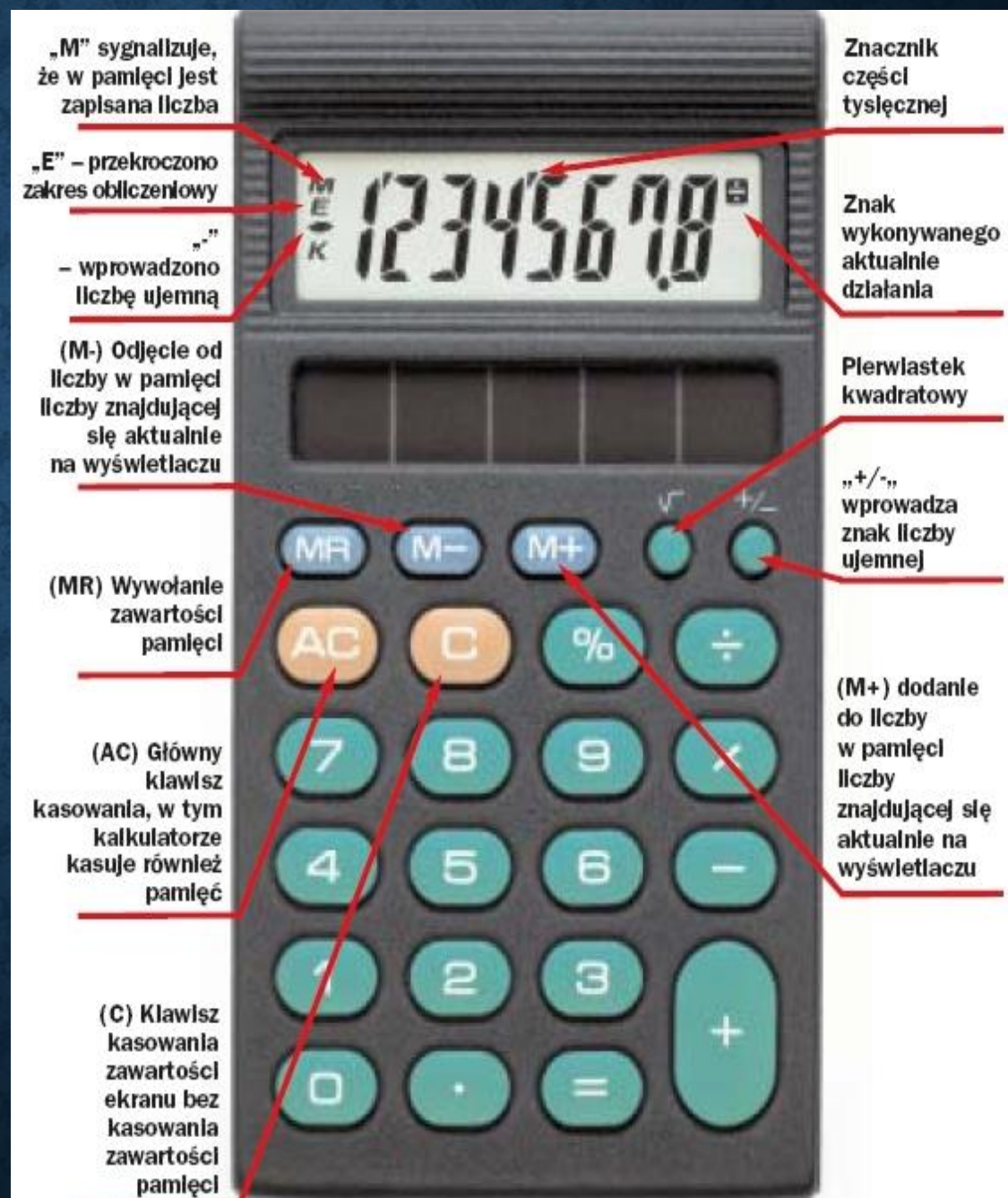
** Kalkulator prosty – jest to kalkulator, który umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.

KORZYSTANIE ZE SŁOWNIKÓW

Jeżeli zdający chce skorzystać ze słownika ortograficznego lub poprawnej polszczyzny na egzaminie z j. polskiego **jest zobowiązany zdezynfekować ręce.**

W tym celu członek ZN podejdzie do zdającego ze słownikiem i płynem dezynfekującym.

Kalkulator prosty – jest to kalkulator, który umożliwia wykonanie **tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.**





Wybrane wzory matematyczne

[illegible]

Wybrane wzory i stałe fizykochemiczne
na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki



Egzamin zostanie unieważniony gdy nastąpi:

- Stwierdzenie podczas sprawdzania pracy egzaminacyjnej **niesamodzielnego rozwiązywania** zadań egzaminacyjnych przez zdającego lub występowania w pracy egzaminacyjnej jednakowych sformułowań wskazujących na udostępnianie rozwiązań lub korzystanie z rozwiązań innego absolwenta
- albo **wniesienie przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego** lub korzystanie przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego
- albo **materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE**,
lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów,
- albo **zakłócanie przez zdającego prawidłowego przebiegu części pisemnej** egzaminu maturalnego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.

NIEZDANIE LUB NIEPRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU

Niezdanie albo nieprzystąpienie do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów w części ustnej lub części pisemnej **nie stanowi przeszkody** w zdawaniu egzaminu maturalnego z pozostałych przedmiotów.

CZĘŚĆ PISEMNA

Część pisemna egzaminu maturalnego

Maj		Godzina 9:00	Godzina 14:00
4	środa	język polski – pp**	język łaciński i kultura antyczna – pr**
5	czwartek	matematyka – pp	historia muzyki – pr
6	piątek	język angielski – pp	język francuski – pp język hiszpański – pp język niemiecki – pp język rosyjski – pp język włoski – pp
7, 8 – sobota, niedziela			
9	poniedziałek	język angielski – pr język angielski – dj***	filozofia – pr
10	wtorek	język polski – pr	język francuski – pr język francuski – dj
11	środa	matematyka – pr	język hiszpański – pr język hiszpański – dj
12	czwartek	biologia – pr	język rosyjski – pr język rosyjski – dj
13	piątek	wiedza o społeczeństwie – pr	język niemiecki – pr język niemiecki – dj
14, 15 – sobota, niedziela			
16	poniedziałek	chemia – pr	język włoski – pr język włoski – dj
17	wtorek	historia – pr	języki mniejszości narodowych – pp
18	środa	geografia – pr	języki mniejszości narodowych – pr
19	czwartek	fizyka – pr	historia sztuki – pr
20	piątek	informatyka – pr	język kaszubski – pr język łemkowski – pr

O godzinie wyznaczonej przez
przewodniczącego zespołu
egzaminacyjnego zdający wchodzi do
sali egzaminacyjnej pojedynczo, okazując
dokument ze zdjęciem potwierdzający
tożsamość

CZĘŚĆ PISEMNA

PAMIĘTAJ !!!

Na egzamin należy przyjść co najmniej

30 minut przed

Dla egzaminu rozpoczynającego się **o 9.00 należy przyjść**
najpóźniej o 8.30,

a dla egzaminu rozpoczynającego się **o 14.00 należy przyjść**
najpóźniej o 13.30.

Obowiązuje strój galowy

DO SALI EGZAMINACYJNEJ WCHODZIMY WEDŁUG KOLEJNOŚCI ALFABETYCZNEJ Z LISTY OKE

WYKAZ ZDAJĄCYCH W SALI EGZAMINACYJNEJ

pieczęć szkoły

Wykaz zdających w sali nr 2

Miejsowość: Szczecin
Data i godzina egzaminu: 05.05.2021 r. 9:00

Egzamin maturalny, Egzamin maturalny - nowa formuła
MATEMATYKA PISEMNA, POZ. PODSTAWOWY
Typ arkusza: 100-standardowy

Nr Identyfikacyjny: 126103-571NZ

Lp.	Nazwisko i Imię	PESEL/ Nr dokumentu	Kod zdającego	Dostosowanie zasad oceniania	Nieprzenieszenie odpowiedzi na kartę odpowiedzi	Przedłużenie czasu	Potwierdzenie obecności na egzaminie O/N/L/R/P/U	Nr stolika	Unieważnienie art. 44zzv pkt1/pkt2/pkt3	Wymiana arkusza	Podpis zdającego
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
- wydruk z systemu -							- uzupełnia ZN -				
1.	Białczak Sebastian Bartosz	01220491896	A01								
2.	Chruścińska Renata	01210532543	A02								
3.	Drzyga Iga Anna	01232818889	A03								
4.	Dutkowska Milena Marika	01232757265	A04								
5.	Keys Margaret	A00018751	A05								
6.	Królikowski Henryk Jan	01212914651	A06								
7.	Łubiński Norbert Maciej	01221183251	A07								
8.	Matera Lena Agnieszka	01212052528	A08								
9.	Świątkowska Alina	01231696888	A09								
10.	Walczewska Irmína Hanna	01221772143	A10								
11.	Ambrożewska Julia Katarzyna	01321739929	CD1								
12.	Barczewski Kamil	01321332535	CD2								
13.	Borecki Paweł	01302631396	CD3								

CZYNNOŚCI WSTĘPNE

Przewodniczący ZN lub członek ZN **dokonują losowania numeru stolika** dla zdającego i zapisują ten fakt na liście zdających

Każdy zdający zajmuje miejsce przy stoliku, którego numer został dla niego wylosowany.

Członkowie ZN podają kody indywidualne (zdający wyjmuje z folii przed egzaminem i po zakodowaniu chowa ponownie do folii)

naklejki		
z kodem formy arkusza, numerem PESEL, numerem identyfikacyjnym szkoły wraz z trzyznakowym kodem dla każdego zdającego		
Kowalski Jan PESEL 0212 1008123 Kod szkoły 306401-01145 ETYKIETKA INFORMACYJNA !! NIE ODKLEJAĆ !!	E-100 02121008123 306401-01145_B12	E-100 02121008123 306401-01145_B12

**Przed rozpoczęciem egzaminu nadzorujący informuje
zdających o obowiązujących zasadach
bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:**

- zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
- zachowania ogólnych zasad higieny
- niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką

ODBIÓR MATERIAŁÓW NA EGZAMIN

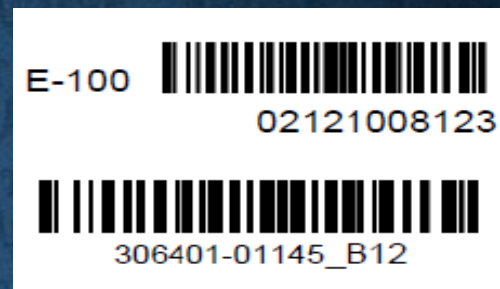
Przewodniczący zespołu nadzorującego
odbiera materiały egzaminacyjne od
przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego
– Dyrektora szkoły – w obecności
przedstawiciela zdających (**1 przedstawiciel
zdających z największej sali uczestniczy
w odbieraniu materiałów**)

Zdający część pisemną egzaminu maturalnego po wejściu do sali egzaminacyjnej i otrzymaniu arkusza na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego **ma obowiązek zapoznać się** z informacją na pierwszej stronie arkusza, **sprawdzić, czy jest on kompletny, tzn. ma wszystkie** strony, czy zawiera wszystkie zadania i czy są one wyraźnie wydrukowane oraz czy otrzymał zestaw tablic/wzorów (dotyczy egzaminu z matematyki, biologii, chemii, fizyki).

Braki zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin, który wydaje kompletny arkusz z arkuszy rezerwowych lub zestaw tablic/wzorów, wydany przez CKE.

Wymiana jest odnotowywana w protokole przebiegu egzaminu, zdający ma obowiązek potwierdzić ją swoim podpisem.

Zdający jest zobowiązany **zakodować swój arkusz egzaminacyjny i kartę odpowiedzi**, tj. umieścić (w odpowiednich miejscach) otrzymane od członków zespołu nadzorującego **naklejki z nadanym przez OKE kodem**,



zawierające m.in. **numer PESEL** zdającego zapisany za pomocą cyfr, oraz wpisać (w odpowiednich miejscach) swój numer PESEL. **Zdający sprawdza poprawność cyfrowego numeru PESEL na naklejce**, a **podpis na liście zdających (liście obecności) jest równoznaczny ze stwierdzeniem przez zdającego tej poprawności**.

W przypadku **wystąpienia błędu** w numerze PESEL zdający zwraca zespołowi nadzorującemu naklejki z błędnym numerem PESEL, koryguje ten numer na liście zdających, umieszcza na liście adnotację o stwierdzeniu błędu i podpisuje listę. **Naklejki z błędnym numerem PESEL nie nakleja się na arkuszu egzaminacyjnym i karcie odpowiedzi**. W takiej sytuacji **w miejscach przeznaczonych na naklejkę z kodem zdający wpisuje odręcznie prawidłowy numer PESEL**, a członek zespołu nadzorującego dopisuje identyfikator szkoły. W przypadku braku numeru PESEL zdający wpisuje w miejscach przeznaczonych na naklejkę z kodem **serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość**.

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

KOD

PESEL

Miejsce na naklejkę.
Sprawdź, czy kod nie należy do
E-100.
Jeżeli tak – przyklej naklejkę.
Jeżeli nie – zgłoś to nauczycielowi.

EGZAMIN MATURALNY Z BIOLOGII
POZIOM ROZSZERZONY

DATA: **12 maja 2022 r.**

GODZINA ROZPOCZĘCIA: **9:00**

CZAS PRACY: **180 minut**

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA: **60**

WZÓR

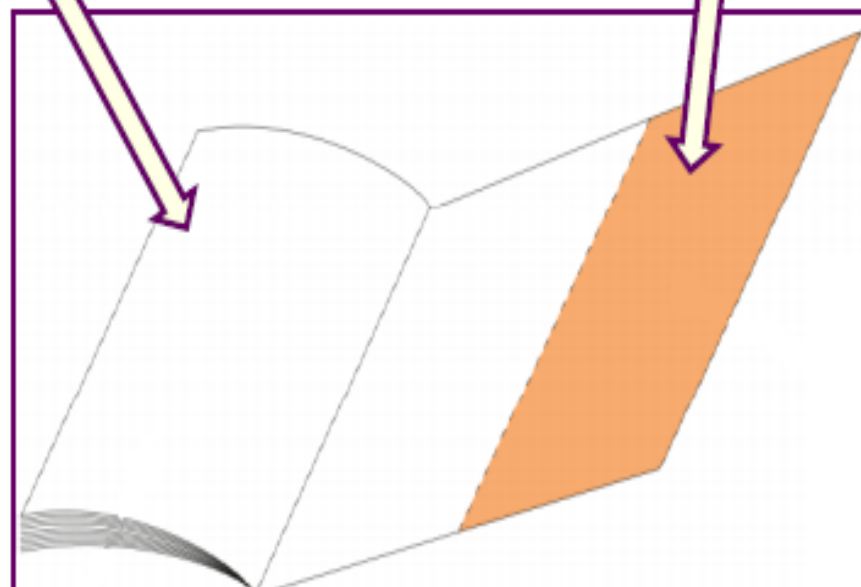
Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 25 stron (zadania 1–24).
Eventualny brak zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
2. Odpowiedzi zapisz w miejscu na to przeznaczonym przy każdym zadaniu.
3. Pisz czytelnie. Używaj długopisu/pióra tylko z czarnym tuszem/atramentem.
4. Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
5. Pamiętaj, że zapisy w brudnopisie nie będą oceniane.
6. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
7. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.
8. Możesz korzystać z Wybranych wzorów i stałych fizykochemicznych na egzamin maturalny z biologii, chemii i fizyki, linijki oraz kalkulatora prostego.



EBIP-RO-100-2205

Arkusze ze wszystkich przedmiotów składają się z:
zeszytu zadań egzaminacyjnych oraz karty odpowiedzi



Arkusz egzaminacyjny z języka polskiego na poziomie podstawowym jest zestawem dwóch odrębnych zeszytów:

- oznaczonego cyfrą **1** zawierający test
- oznaczonego cyfrą **2** zawierający wypracowanie

Każdy z tych zeszytów składać się będzie z zadań egzaminacyjnych oraz karty odpowiedzi

WZÓR

ARKUSZ EGZAMINACYJNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu.

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

Miejscu na naklejkę:
Sprawdź, czy kod na naklejkę to
E-100.
Jeżeli tak – przyklej naklejkę.
Jeżeli nie – zgłoś to nauczycielowi!

KOD PESEL

**EGZAMIN MATURALNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO**

1

**POZIOM PODSTAWOWY
TEST**

WYPEŁNIA ZESPÓŁ
NAZORUJĄCY

Uprawnienia zdającego do:
☐ dostarczania
zasad oceniania.

Data: 4 maja 2022 r.
Godzina rozpoczęcia: 9:00
Czas pracy: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)
Liczba punktów do uzyskania za test: 20

Instrukcja dla zdającego

WZÓR

ARKUSZ EGZAMINACYJNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu.

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

Miejscu na naklejkę:
Sprawdź, czy kod na naklejkę to
E-100.
Jeżeli tak – przyklej naklejkę.
Jeżeli nie – zgłoś to nauczycielowi!

PESEL

**EGZAMIN MATURALNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO**

2

**POZIOM PODSTAWOWY
WYPRACOWANIE**

WYPEŁNIA ZESPÓŁ
NAZORUJĄCY

Uprawnienia zdającego do:
☐ dostarczania
zasad oceniania.

Data: 4 maja 2022 r.
Godzina rozpoczęcia: 9:00
Czas pracy: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)
Liczba punktów do uzyskania za wypracowanie: 50

Instrukcja dla zdającego

**Zdający otrzymuje oba zeszyty jednocześnie.
Na rozwiązanie zadań z obu zeszytów przeznaczono łącznie 170 minut**

7. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
8. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
9. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.



7. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
8. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
9. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
10. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.



WZÓR

EGZAMINACYJNA

Arkusze zawierają informacje prawnie chronione
od momentu rozpoczęcia egzaminu

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

KOD

B 1 2

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-100



02121008123



306401-01145_B12

EGZAMIN MATURALNY Z JĘZYKA POLSKIEGO

1

POZIOM PODSTAWOWY TEST

DATA: 4 maja 2021 r.

GODZINA ROZPOCZĘCIA: 9:00

CZAS PRACY: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA ZA TEST: 20

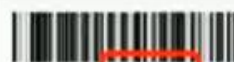
WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

Uprawnienia zdającego do:

☐	dostosowania zasad oceniania.
--------------------------	----------------------------------

Instrukcja dla zdającego

1. Upewnij się, że otrzymałeś/otrzymałaś dwa arkusze egzaminacyjne, oznaczone 1 i 2 – jeden z testem, drugi z wypracowaniem.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny z testem zawiera 10 stron. Ewentualny brak zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
3. Odpowiedzi zapisz w miejscu na to przeznaczonym przy każdym zadaniu.
4. Pisz czytelnie. Używaj długopisu/pióra tylko z czarnym tuszem/atramentem.
5. Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
6. Pamiętaj, że zapisy w brudnopisie nie będą oceniane.
7. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
8. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
9. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.



EPOP-1-100-2105



Miejsce na naklejkę.
Sprawdź, czy kod w lewym
górnym rogu naklejki to **E-100**.
Jeżeli tak – przyklej naklejkę.
Jeżeli nie – zgłoś to nauczycielowi.

E-100



02121008123



306401-01145_B12

CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA

Arkusze zawierają informacje prawnie chronione
od momentu rozpoczęcia egzaminu

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

KOD

B 1 2

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-100



02121008123



306401-01145_B12

EGZAMIN MATURALNY Z JĘZYKA POLSKIEGO

1

POZIOM PODSTAWOWY TEST

DATA: 4 maja 2021 r.

GODZINA ROZPOCZĘCIA: 9:00

CZAS PRACY: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA ZA TEST: 20

WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

Uprawnienia zdającego do:

☐	dostosowania zasad oceniania.
--------------------------	----------------------------------

**Przed rozpoczęciem egzaminu
członkowie zespołu nadzorującego
sprawdzają
w obecności zdających poprawność
zamieszczenia danych oraz naklejek w
arkuszu egzaminacyjnym.**

**Po rozdaniu zdającym arkuszy
egzaminacyjnych zdający spóźnieni nie
zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej.
W uzasadnionych przypadkach, jednak nie
później niż po zakończeniu czynności
organizacyjnych** (tzn. z chwilą zapisania
w widocznym miejscu czasu rozpoczęcia
i zakończenia egzaminu), decyzję o wpuszczeniu
do sali egzaminacyjnej spóźnionego zdającego
podejmuje przewodniczący zespołu
nadzorującego, ale zdający kończy pracę
z arkuszem egzaminacyjnym o czasie
zapisanym na tablicy (planszy).

PRZEBIEG EGZAMINU

Egzamin rozpoczyna się
punktualnie o godzinie
wyznaczonej przez dyrektora
CKE od rozdania arkuszy
egzaminacyjnych

o 9.00 lub o 14.00

W TRAKCIE EGZAMINU

Podczas egzaminu **zdający nie opuszcza sali egzaminacyjnej.**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach **przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali egzaminacyjnej** po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

W przypadku konieczności wyjścia z sali **zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w sali.**



CZYNNOŚCI W DNIU EGZAMINU W TRAKCIE EGZAMINU

Przewodniczący ZN

na 10 minut przed zakończeniem czasu egzaminu:

- informuje o czasie pozostałym do zakończenia pracy,
- w przypadku egzaminu z matematyki (PP i **PR**) i języków obcych na wszystkich poziomach – **dodatkowo przypomina o obowiązku przeniesienia odpowiedzi na kartę**

ZDAJĄCY

który ukończył pracę **przed wyznaczonym czasem**, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika

Przewodniczący ZN lub członek ZN

w obecności zdającego **sprawdza kompletność materiałów; arkusz pozostaje na stoliku**

ZDAJĄCY

po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali, wychodzi, **nie zakłócając pracy pozostałym piszącym**

DOSTOSOWANIA

EGZAMIN MATURALNY MATEMATYKA

WZÓR

POZIOM PODSTAWOWY

TERMIN: **5 maja 2022 r.**

GODZINA ROZPOCZĘCIA: **9:00**

CZAS PRACY: **170 minut**

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA: **45**

WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

Uprawnienia zdającego do:

- ☐ nieprzenoszenia
zaznacheń na kartę
- ☐ dostosowania
zasad oceniania
- ☐ dostosowania w zw.
z dyskalkulią.

odpowiednie informacje znajdują się
na wykazie zdających

**brak informacji na wykazie zdających –
PZE przekazuje PZN informację o tym uprawnieniu zdającego**

WZÓRARKUSZ
PRÓBNY
EGZAMINACYJNYArkusz zawiera informacje prawne chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

KOD

PESEL

**EGZAMIN MATURALNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO****1****POZIOM PODSTAWOWY
TEST**

DATA: 4 maja 2021 r.

GODZINA ROZPOCZĘCIA: 9:00

CZAS PRACY: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA ZA TEST: 20

WYPEŁNIA ZESPÓŁ
NADZORUJĄCY

Upewnienie zdającego do:

☐posposowania
asad oceniania.**Instrukcja dla zdającego**

1. Upewnij się, że otrzymałeś/otrzymałaś dwa arkusze egzaminacyjne, oznaczone **1** i **2** – jeden z testem, drugi z wypracowaniem.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny z testem zawiera 10 stron. Ewentualny brak zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
3. Odpowiedzi zapisz w miejscu na to przeznaczonym przy każdym zadaniu.
4. Pisz czytelnie. Używaj długopisu/pióra tylko z czarnym tuszem/atramentem.
5. Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
6. Pamiętaj, że zapisy w brudnopisie nie będą oceniane.
7. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
8. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
9. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.

WZÓRARKUSZ
PRÓBNY
EGZAMINACYJNYArkusz zawiera informacje prawne chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

KOD

PESEL

**EGZAMIN MATURALNY
Z JĘZYKA POLSKIEGO****2****POZIOM PODSTAWOWY
WYPRACOWANIE**

DATA: 4 maja 2021 r.

GODZINA ROZPOCZĘCIA: 9:00

CZAS PRACY: 170 minut (łącznie na napisanie testu i wypracowania)

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA ZA WYPRACOWANIE: 50

WYPEŁNIA ZESPÓŁ
NADZORUJĄCY

Upewnienie zdającego do:

☐posposowania
asad oceniania.**Instrukcja dla zdającego**

1. Upewnij się, że otrzymałeś/otrzymałaś dwa arkusze egzaminacyjne, oznaczone **1** i **2** – jeden z testem, drugi z wypracowaniem.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny z wypracowaniem zawiera 10 stron. Ewentualny brak zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
3. W wyznaczonym miejscu zapisz numer tematu wypracowania, który wybrałeś/wybrałaś do realizacji.
4. Wypracowanie zapisz w miejscu na to przeznaczonym.
5. Pisz czytelnie. Używaj długopisu/pióra tylko z czarnym tuszem/atramentem.
6. Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
7. Pamiętaj, że zapisy w brudnopisie nie będą oceniane.
8. Możesz korzystać ze słownika ortograficznego i słownika poprawnej polszczyzny.
9. Na tej stronie oraz na karcie odpowiedzi wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
10. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.

Po upływie czasu przeznaczzonego na rozwiązywanie zadań danej części egzaminu **zdający pozostawiają na stoliku swój zamknięty, poprawnie zakodowany arkusz egzaminacyjny, i oczekują na zgodę przewodniczącego zespołu nadzorującego na opuszczenie sali.**



ZAKOŃCZENIE EGZAMINU

Przewodniczący ZN

→ ogłasza zakończenie egzaminu

Przewodniczący lub wskazany przez niego członek ZN

→ sprawdza kompletność materiałów w obecności zdającego, a następnie zezwala mu na opuszczenie sali

Jeden zdający

→ pozostaje do momentu zakończenia pakowania zestawów egzaminacyjnych

Przewodniczący lub wskazany przez niego członek ZN

→ **zaznacza na arkuszu dostosowania zgodnie z wykazem zdających;**
w przypadku, gdy zdający zaznaczy samodzielnie, nie mając uprawnień do dostosowania, PZN anuluje zaznaczenie (np. zaznacza kółkiem)

**Zespół nadzorujący w obecności co najmniej jednego
przedstawiciela zdających
porządkuje i pakuje prace zdających w danej sali**

W przypadku egzaminu
z informatyki, po przerwie odbywa się
druga część egzaminu. Zdający, po
otrzymaniu arkusza, postępuje
analogicznie jak podczas pracy z
arkuszem w pierwszej części egzaminu.

Przerwa między poszczególnymi
częściami egzaminu z informatyki na
poziomie rozszerzonym **trwa 30 minut**

ŚWIADECTWO DOJRZAŁOŚCI

Zdający, który zdał egzamin maturalny, otrzymuje świadectwo dojrzałości i jego odpis wydane przez OKE. Świadectwa i odpisy

są przekazywane absolwentom,

za potwierdzeniem odbioru, w szkole macierzystej, a w przypadku osób

skierowanych na egzamin przez OKE –

w szkole, w której zdawali egzamin.

The certificate is issued by the Regional Examination Commission in Kraków (Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie). It certifies that the holder has successfully completed the Matura exam and obtained the necessary points for the basic level of education.

Header: RZECZPOSPOLITA POLSKA
ŚWIADECTWO DOJRZAŁOŚCI

Fields for personal data:
data urodzenia: _____
miejsce urodzenia: _____
numer PESEL: _____

Section: zdała egzamin maturalny i uzyskała

w części ustnej egzaminu:

z przedmiotów obowiązkowych	
język polski - 100% pkt	język polski poziom podstawowy - 28 % pkt
język angielski - 100% pkt	język angielski poziom podstawowy - 33 % pkt
poziom podstawowy	poziom rozszerzony - 35 % pkt
romanistyka i wiedza o LPR - 100% pkt	poziom podstawowy - 98 % pkt
	poziom rozszerzony - 92 % pkt

w części pisemnej egzaminu:

z przedmiotów dodatkowo wybranych	
religia - 100% pkt	poziom podstawowy - 96 % pkt
	poziom rozszerzony - 90 % pkt

Section: jako obywatel przynależy do :

LPR lub Młodzieży Wszechpolskiej TAK
innej partii NIE

Date and Place: Kraków, 11 lipca 2006 roku

Signature and Stamp:
p.o. Dyrektor
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Krakowie
[Signature]
dr Henryk Szaleniec

Commission Seal: OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W KRAKOWIE

Number: Nr M/30045842/06

Footer: Świadectwo jest dokumentem uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w szkołach wyższych.
OKE-II/404/2